



**CURSO EM CURITIBA / PR. - Dias: 09, 10, e 11 de AGOSTO DE 2023**

**Temas:**

- ⇒ **OS DESAFIOS JURÍDICOS EM RELAÇÃO AOS DIREITOS, DEVERES E RESPONSABILIDADES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DOS AGENTES POLÍTICOS DENTRO DO PROCESSO LEGISLATIVO.**
- ⇒ **FROTAS MUNICIPAIS : Alertas e Orientações.**

**Programação**

**Dia 09/08/2023 - Das 09:00h as 11:300h**

- ⇒ Inscrições e credenciamento dos Alunos.
- ⇒ Entrega das Apostilas e material de apoio.
- ⇒ Abertura do Evento com exposição dos temas a serem abordados.

**Coordenadores:**

- ⇒ *Angélica Letícia Moura*
- ⇒ *Normélio Schneider*

**Dia 09/08/2023 - Das 14:00h as 17:00h**

***FROTAS MUNICIPAIS: Alertas e Orientações***

***Professora: (Dra. Bárbara Dayana Brasil)***

**Dia 10/08/2023 - Das 09:00h as 17:00h**

***Os desafios Jurídicos em relação aos Direitos, Deveres e Responsabilidades dos Servidores Públicos Municipais e dos Agentes Políticos dentro do Processo Legislativo.***

***Professora: (Dra. Bárbara Dayana Brasil)***

**Dia 11/08/2023 - Das 09:00h as 11:00h**

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos diplomas.

**FROTAS MUNICIPAIS:**

**Alertas e Orientações**

- 1 – Compra de pneus (Acórdão 1045/16)
- 2 – Locação de veículos (Resolução 4123/05)
- 3 – Compra de peças (Acórdão 4739/15)
- 4 – Terceirização dos serviços de manutenção (Acórdão 3843/13)
- 5 – Compra de veículos (Proc.470305/12)
- 6 – Cartão combustível (Proc. 375631/09)
- 7 – Indícios de direcionamento (Proc. 420000/13)
- 8 – Aditivo Contratual (Proc. 38441/11)
- 9 – Abertura das propostas (Proc.1139706/14)
- 10 – Capital Social e Garantias (Proc. 651509/15)

**Temário**

**OS DESAFIOS JURÍDICOS EM RELAÇÃO AOS DIREITOS, DEVERES E RESPONSABILIDADES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DOS AGENTES POLÍTICOS DENTRO DO PROCESSO LEGISLATIVO.**

**DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS:**

- a) Agentes Públicos.
- b) Servidores Efetivos.
- c) Servidores Comissionados.
- d) Provimentos.
- e) Vacância.
- f) Direitos e Vantagens.
- g) Processo Disciplinar.
- h) Responsabilidade Civil do Estado.
- i) Responsabilidades dos Servidores Públicos:
  - 1 – Civil.
  - 2 – Penal.
  - 3 - Administrativa.
- j) Atos de Improbidade.
- k) Atribuições dos Assessores Parlamentares e Outros.
- l) Crimes contra a Administração Pública.
- m) Fiscalização.
- n) Ética, cordialidade e comprometimento.
- o) Procedimentos na comunicação via:
  - 1 – E-mail.
  - 2 – WhatsApp.
  - 3 – Mídias Sociais

**PROCEDIMENTOS TÉCNICOS EM TEMAS POLÊMICOS COM RELAÇÃO AOS AGENTES POLÍTICOS MUNICIPAIS.**

- 1 - **Das Convocações:**
  - a) Do Prefeito.
  - b) De Secretários.
  - c) De Particulares.
  - d) De Autoridades de outros Poderes.
  - e) De Servidor Público Municipal.
  - f) Do Suplente de Vereador.
  - g) Do Vice-Prefeito para o cargo de Prefeito.
  - h) Para Sessão Extraordinária.
  - i) Para Audiências Públicas.

## 2 - Afastamentos dos Vereadores:

- a) Para tratamento de saúde.
- b) Para assumir como Secretário Municipal.
- c) Por falecimento.
- d) Por aposentadoria.
- e) Por renúncia.
- f) Por Ordem Judicial.
- g) Por cassação pela própria Câmara.
- h) Preventivamente pelo Judiciário.

## 3 - Procedimentos para Suplente de Vereador:

- a) Quando e como deverá ser convocado.
- b) Até quando permanece no cargo.
- c) Quais são seus Direitos e Obrigações.
- d) Ele pode fazer parte da Mesa Diretora ou de Comissões?

## 4 - Regras para o Vice-Presidente da Mesa Diretora:

- a) Pode assumir e exercer atribuições de gestão ?
- b) Em caso de afastamento do Presidente, haverá novas eleições ?
- c) Os Atos praticados pelo Vice-Presidente prevalecem?
- d) Pode receber o subsídio diferenciado?
- e) Pode assumir o Executivo se o Prefeito for afastado?
- f) Pode ser reeleito para o cargo?
- g) Pode ser destituído?

## Inscrições

---

Site:

[www.nstreinamentos.com.br](http://www.nstreinamentos.com.br)

**Telefones:**

NS Treinamentos(45)9934-1188 – *Normélio*

NS Treinamentos(45)9837-0304 – *Angélica*

E-mails

[contato@nstreinamentos.com.br](mailto:contato@nstreinamentos.com.br)

## Investimento

---

**VALOR DA INSCRIÇÃO:**

**R\$ - 1.690,00**

Incluso material de apoio,  
apostilas, certificado e coffee-  
break

## Pagamento

---

**Empenho e Depósito em  
nome de:**

**RAS Consultoria e  
Treinamento em Gestão  
Pública.**

**CNPJ 22.094.483/0001-73**

**PIX: 22.094.483/0001-73**

**AG 4639-6 - C/C 8080-2**

**Banco do Brasil**

## Local

---

**HOTEL NIKKO**

**Rua: Barão do Rio Branco - 546**

**Curitiba - Pr.**

**41-2105-1808**

Entrega de Certificado somente  
com mínimo de 75% de  
participação.

SEJA BEM VÍNDO

[www.nstreinamentos.com.br](http://www.nstreinamentos.com.br)

## **PÚBLICO ALVO:**

Dirigentes e Gestores de Entidades Públicas Municipais, Servidores ligados à Contabilidade, Orçamento, Finanças, Planejamento, Licitações, Controle Interno, Gestores de Contratos e Recursos Humanos, que respondem pela fiscalização, Gestão e Controle na Prestação de Contas junto aos Tribunais de Contas e demais Órgãos, bem como aos Prefeitos, Presidentes, Vereadores e Assessores Parlamentares.

## **PALESTRANTE:**



### **CURRICULUM:**

#### **Dra. BÁRBARA DAYANA BRASIL**

Doutora em Direito Público na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra (Portugal). Mestre em Ciências Jurídicas pela Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI). Especialista em Direito Administrativo pelo Instituto de Direito Romeu Felipe Bacellar (IDRFB). Bacharel em Direito pela Faculdade Mater Dei (FMD). Atua como Diretora da Procuradoria Geral do Município de Pato Branco e docente na disciplina de Direito Constitucional no Curso de Bacharelado em Direito da Faculdade Mater Dei (FMD). Larga experiência em direito público. Integrante da Equipe de Licitações da Prefeitura Municipal de Pato Branco - Pr.

## **OBJETIVO:**

A **NS-TREINAMENTOS EM GESTÃO PÚBLICA**, tem como objetivo a capacitação dos servidores, assessores, técnicos e representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, contribuindo para o aprimoramento de gestão administrativa eficiente, com o intuito de suprir os anseios de uma sociedade que vislumbra no seu representante a base fundamental com resultados à toda sociedade.